

## คู่มือการเปิดใช้งาน RBRU Google Account (สำหรับนักศึกษา)

1. นักศึกษาลงทะเบียนขอเปิดใช้งาน RBRU Google Apps for Education ที่ลิงค์ <http://www.rbru.ac.th/register> โดยกรอก ชื่อผู้ใช้งาน (username) และ รหัสผ่าน (password) เป็นบัญชีเดียวกับระบบยืนยันตัวตน (Authentication System) จากนั้นให้กดปุ่ม Register เพื่อทำการลงทะเบียน



 **Google** Apps for Education  
บริการลงทะเบียนอีเมลออนไลน์

ชื่อผู้ใช้ (Username) :

รหัสผ่าน (Password) :

*ใช้ Username และ Password เดียวกับระบบยืนยันตัวตน (Authentication System)*

2. นักศึกษากรอกข้อมูลรายละเอียดให้ครบถ้วนเช่น รหัสบัตรประจำตัวประชาชน คำนามหน้าชื่อให้ถูกต้อง จากนั้นให้กดปุ่ม Register

รหัสประจำตัวนักศึกษา :	<input type="text" value="4514631026"/>
รหัสบัตรประจำตัวประชาชน :	<input type="text"/> <i>กรอกเฉพาะตัวเลข</i>
คำนามหน้าชื่อ (ภาษาไทย) :	<input type="text" value="เลือก"/>
ชื่อ - สกุล (ภาษาไทย) :	<input type="text" value="เอกนรินทร์"/> - <input type="text" value="สร้อยศรี"/>
คำนามหน้าชื่อ (English) :	<input type="text" value="Mr."/>
ชื่อ - สกุล (English) :	<input type="text" value="Eknarin"/> - <input type="text" value="Sroisree"/>
Email :	<input type="text" value="4514631026@rbru.ac.th"/>
<input type="button" value="Register"/> <input type="button" value="Cancel"/>	

3. นักศึกษาจะได้รับบัญชีผู้ใช้งานและรหัสผ่าน RBRU Google Apps for Education ตามที่ระบบได้แจ้งให้ทราบ

ท่านสามารถใช้ Email Google ภายใต้โดเมน rbru.ac.th

Email ที่ท่านได้รับ : 4514631026@rbru.ac.th  
โดยรหัสผ่านครั้งแรกที่ได้รับ : (XXXXXXXXXX)

ท่านจะสามารถ Login เข้าใช้งานได้ภายใน 1 วันทำการถัดไป  
และใช้งาน Email ได้ที่ URL <http://gafe.rbru.ac.th>

4. หลังจากที่ได้รับบัญชีผู้ใช้งานและรหัสผ่านแล้วจะสามารถ Log in เข้าใช้งานระบบได้ภายใน 1 วันถัดไปหลังจากวันที่ลงทะเบียน

5. นักศึกษาสามารถเข้าใช้งาน RBRU Google Apps for Education ได้จากลิงค์ <http://gafe.rbru.ac.th> หรือ <https://www.google.co.th> และกดลงชื่อเข้าใช้



## บัญชีเดียว กับทุกบริการของ Google

ลงชื่อเข้าใช้ด้วยบัญชี Google ของคุณ

4514631026@rbru.ac.th

.....

ลงชื่อเข้าใช้

คงอยู่ในระบบ [ความช่วยเหลือ](#)

สร้างบัญชี

6. แสดงหน้ายินดีต้อนรับสู่บัญชีใหม่ สำหรับการเข้าใช้งานครั้งแรก ให้คลิกที่ I accept. Continue to my account. หรือ ฉันยอม รับไปที่บัญชีฉันต่อ

## Welcome to your new account

Welcome to your new account: 4514631026@rbru.ac.th. Your account is compatible with nearly all Google products, but your rbru.ac.th administrator may decide which products are enabled for your account. For tips about using your new account, visit our [Help Center](#).

Google has made its services available to organizations using Google Apps. In addition to the [core suite](#) of messaging and collaboration applications, you may access many [Google services](#) ("Additional Services") using your 4514631026@rbru.ac.th account. Your rbru.ac.th administrator determines which Additional Services you may access using your account. For tips about using your new account, visit the [Google Help Center](#).

Please be aware that when you use Google services, your domain administrator will have access to your 4514631026@rbru.ac.th account information, including your email. You can learn more [here](#), or by consulting your domain administrator's privacy policy, if one exists. You can choose to maintain a separate account for your personal use of any Google services, including email. If you have multiple Google accounts, the username that appears at the upper right corner of most Google services will help you ensure that you're using the intended account.

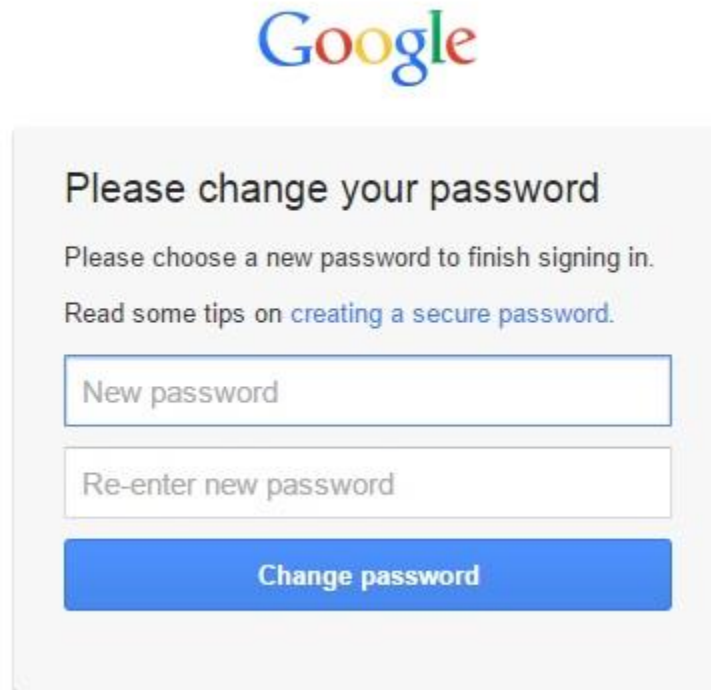
The Additional Services are provided by Google to you under these [terms of service](#) and [privacy policy](#). Certain Additional Services may also have [service-specific terms](#). If your domain administrator enables any of the Additional Services, Google will treat your use of any of the Additional Services as acceptance of the applicable service-specific terms.

Click "Accept" below to indicate that you understand the changes to your account and agree to the [Google Terms of Service](#) and the [Google Privacy Policy](#) for your use of Additional Services.

I accept. Continue to my account.

Cancel

7. จากนั้นระบบจะให้ทำการเปลี่ยนรหัสผ่าน สำหรับการเข้าใช้งานระบบเป็นครั้งแรก ผู้ใช้งานจะต้องจำรหัสผ่านให้ได้ เพื่อใช้ทำการเข้าระบบในครั้งต่อไป



Google

Please change your password

Please choose a new password to finish signing in.

Read some tips on [creating a secure password](#).

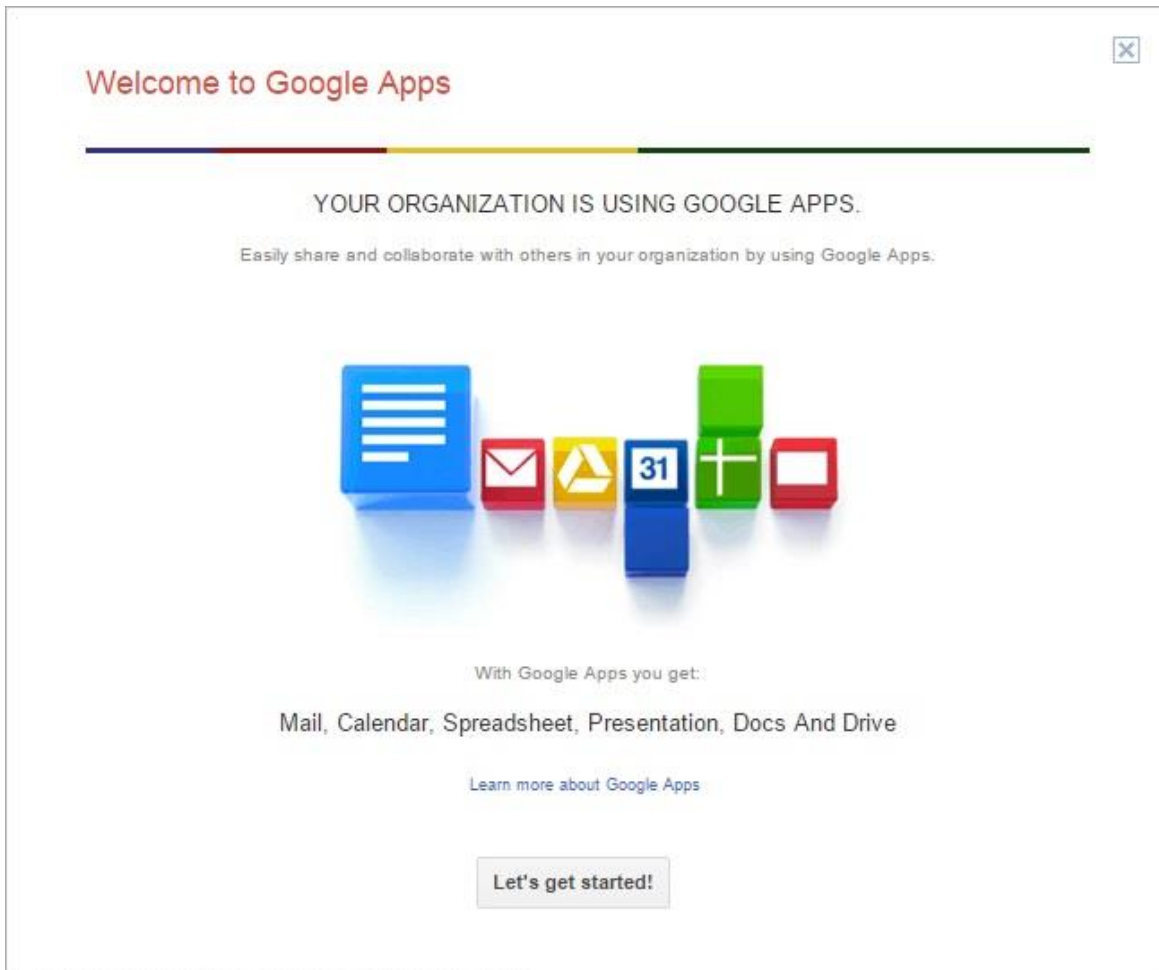
New password

Re-enter new password

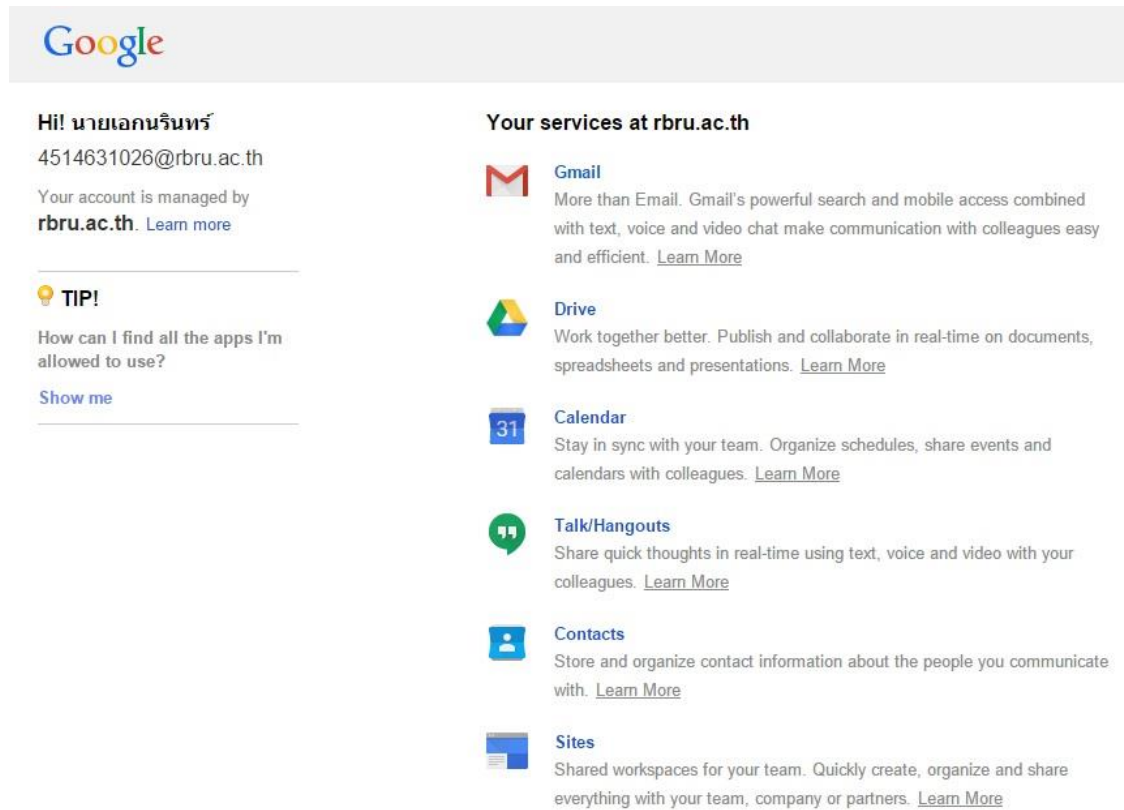
Change password

\*\*\* สำหรับการเปลี่ยนรหัสผ่านจะต้องมีความยาวอย่างน้อย 8 อักขระ ที่ประกอบด้วยตัวเลข สัญลักษณ์ และตัวอักษรพิมพ์เล็กและพิมพ์ใหญ่ผสมกัน ตัวอย่างเช่น ABcd1234 จะทำให้บุคคลอื่นคาดเดารหัสผ่านของคุณได้ยากขึ้น

8. แสดงหน้าต่างต้อนรับการเข้าใช้งาน Google Apps เริ่มต้นใช้งานคลิกเลือกที่ปุ่ม Let's get started! เพื่อเริ่มใช้งาน Application ต่างๆ ของ Google



9. แสดงรายละเอียดของผู้ใช้งาน แสดงรายละเอียดของ Google Apps ที่ให้บริการ ซึ่งสามารถคลิกเข้าไปใช้งานหรือเลือกดูรายละเอียดวิธีการใช้งานของแต่ละ Apps ได้



The screenshot shows a Google account dashboard for the email address 4514631026@rbru.ac.th. The user is identified as นายเอกนรินทร์. The dashboard lists several Google services available to the user:

- Gmail:** More than Email. Gmail's powerful search and mobile access combined with text, voice and video chat make communication with colleagues easy and efficient. [Learn More](#)
- Drive:** Work together better. Publish and collaborate in real-time on documents, spreadsheets and presentations. [Learn More](#)
- Calendar:** Stay in sync with your team. Organize schedules, share events and calendars with colleagues. [Learn More](#)
- Talk/Hangouts:** Share quick thoughts in real-time using text, voice and video with your colleagues. [Learn More](#)
- Contacts:** Store and organize contact information about the people you communicate with. [Learn More](#)
- Sites:** Shared workspaces for your team. Quickly create, organize and share everything with your team, company or partners. [Learn More](#)

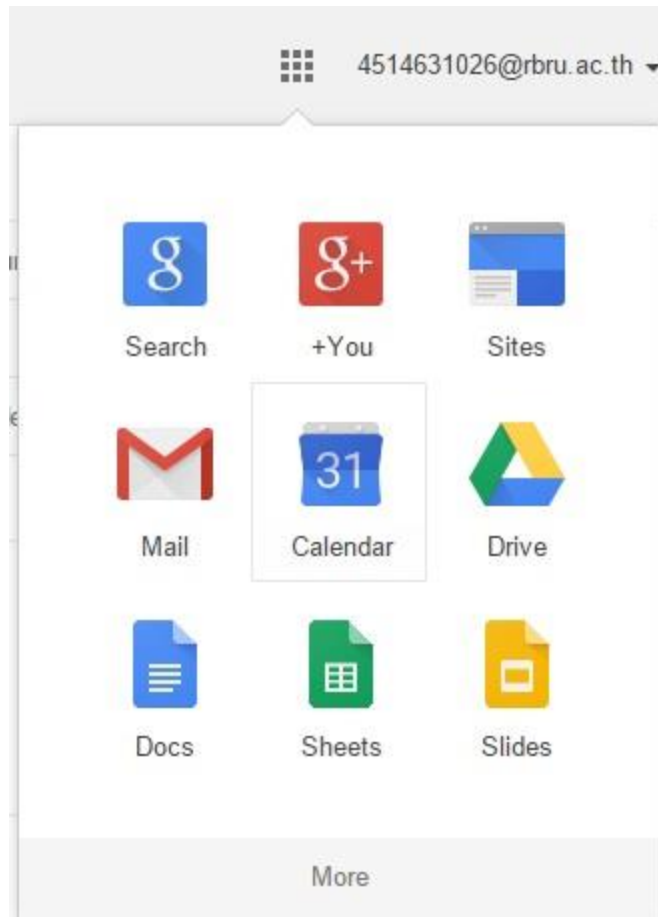
There is also a "TIP!" section with the question "How can I find all the apps I'm allowed to use?" and a "Show me" link.



10. คลิกเลือกที่ Gmail ก็จะเข้าสู่การใช้งาน Email ของ Google ซึ่งเป็น Application ตัวหนึ่งของ Google Apps

The screenshot shows the Gmail mobile interface. At the top is the Google logo and a search bar. Below that is a navigation bar with 'จดหมาย' (Mail) and a 'เพิ่มเติม' (More) button. The main content area displays a list of articles from 'Gmail Team' with titles like 'Tips for using your new inbox', 'The best of Gmail, wherever you are', and 'How to use Gmail with Google Apps'. Below the list are several progress indicators: a circular progress bar at 10% for 'ความคืบหน้าในการติดตั้ง' (Installation progress), a green checkmark for 'สร้างบัญชีแล้ว' (Account created), and icons for 'เรียนรู้วิธีการใช้ Gmail' (Learn how to use Gmail) and 'เปลี่ยนรูปโปรไฟล์' (Change profile picture). At the bottom, it shows 'ใช้ไป 0 GB' (Used 0 GB) and a copyright notice for 2014 Google.

11. แสดงรายชื่อ Application ของ Google ที่สามารถใช้งานได้





Groups



Contacts



Maps



YouTube



Translate



Vault

Even more from Google



Classroom



Vault